

# Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung

# Bewerbungstipps

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen. Damit wir uns ein Bild von Ihnen machen können, sollte Ihre Bewerbung individuell, aussagekräftig und ansprechend gestaltet sein.

## 1. Individuelles Anschreiben.

Bringen Sie in einem kurzen individuellen Anschreiben zum Ausdruck, **warum** Sie sich gerade für **Die Stuttgarter** interessieren. Durch **welche Fähigkeiten und Kenntnisse** zeichnen Sie sich für die gewünschte Position aus.

## 2. Vollständiger und übersichtlicher Werdegang.

Stellen Sie übersichtlich zusammen, wie Ihr **Ausbildungsverlauf** und Ihr **Karriereweg** bisher waren. Welche **Zusatzqualifikationen** bringen Sie mit (beispielsweise Praktika, Weiterbildungen)? Wofür interessieren Sie sich über den Beruf hinaus? Natürlich dürfen Telefonnummer, E-Mail-Adresse und Unterschrift nicht fehlen.

## 3. Zeugnisse und Nachweise Ihrer Qualifikation.

Kopien aller relevanten **Zeugnisse** sowie **Bescheinigungen** über zusätzliche **Qualifikationen** oder besondere Leistungen untermauern Ihre Qualifikation.

## 4. Korrekte Onlinebewerbung.

Auch **digitale Bewerbungsmappen** sollten korrekt und mit allen Bestandteilen zusammengestellt sowie in Format und Layout ansprechend gestaltet sein. Wir empfehlen Ihnen, Ihre Dokumente **als PDF** an uns zu schicken. So stellen Sie sicher, dass alle Formatierungen erhalten bleiben. **Eingescannte Dokumente**, wie zum Beispiel, Zeugnisse **bündeln** Sie bitte in einem Dokument. Einzeldokumente erschweren uns die Bearbeitung Ihrer Bewerbung und kosten uns viel Zeit.

## 5. Ihr Ansprechpartner.

Bitte richten Sie Ihre Fragen und Ihre Bewerbung an die **in den Stellenausschreibungen** genannten Ansprechpartner. Wir prüfen Ihre Bewerbung und informieren Sie schnellstmöglich.

**Wir freuen uns auf Sie!**

Zukunft machen wir aus Tradition.



**Die Stuttgarter**  
Der Vorsorgeversicherer